



## HUISHOUDELIJK REGELEMENT 2023

Juli 2023

## Ten Geleide

Dit is het huishoudelijk reglement van de branche Vereniging Ondernemers Technische Bodemonderzoek (VOTB). Het huishoudelijk reglement is een nadere uitwerking van de statuten, conform artikel 18. Het huishoudelijk reglement is vastgesteld in de ledenvergadering van november 2023.

### Artikel 1: Leden en aan het lidmaatschap verbonden bepalingen

#### 1. Ledenregister

De secretaris draagt zorg voor het bijhouden van een register waarin de namen en de adressen van de leden staan vermeld.

#### 2. Lidmaatschap

Leden der vereniging zijn natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen onder firma, die voor eigen rekening (onder meer) een onderneming van technische bodemonderzoek drijven. Het bestuur beslist over de toelating van een nieuw lid. Het bestuur is niet verplicht een weigering van lidmaatschap te motiveren. Degene van wie de toelating als lid door het bestuur is geweigerd, kan binnen een maand van ontvangst van de kennisgeving, beroep instellen op de algemene ledenvergadering. De beraadslaging en stemming over het beroep geschieden buiten tegenwoordigheid van de belanghebbende.

#### 3. Voorwaarde lidmaatschap

De voorwaarde voor toelating zijn:

- a. Het uitvoeren van bodemonderzoek.
- b. Het in het bezit zijn van minimaal één sondeer- of boorunit voor technisch bodemonderzoek.

#### 4. Jaarlijkse contributie

De hoogte van de jaarlijks contributie wordt jaarlijks in de algemene leden vergadering bepaald aan de hand van het aantal sondeer- of boorunits in gebruik bij de leden in drie stappen.

- a. Laagste trede: Eén of twee sondeer- of boorunit(s)
- b. Middelste trede: Drie tot en met vijf sondeer- of boorunits
- c. Hoogste trede: Meer dan vijf sondeer- of boorunits

Indien in de jaarlijkse algemene leden vergadering geen contributie verandering wordt vastgesteld, dan wordt de hoogte van de contributie van het jaar daarvoor aangehouden.

De leden zijn zelf verantwoordelijk voor de juistheid van de opgave van het aantal sondeer- of boorunits

5. Begunstigers (donateurs)

Natuurlijke personen kunnen, evenals bedrijven, verenigingen en stichtingen, als begunstiger (donateur) van de vereniging worden ingeschreven. Voor het inschrijven van begunstigers wordt eenzelfde procedure gevolgd als bij het verkrijgen van een gewoon lidmaatschap. Als toelatingscriterium voor donateurs geldt onder andere dat zij géén zaken mag ondernemen die conflicteren met de belangen van de VOTB.

6. Betalingsverplichting

Elk lid is gehouden de hem/haar toegezonden rekeningen voor contributie, entreegeld, vergoeding voor het verlenen van diensten, enz. enz. binnen 30 dagen na dagtekening te voldoen. Meent men bezwaren te kunnen aanvoeren tegen in rekening gebrachte kosten, dan dient men binnen 14 dagen na dagtekening de penningmeester hierover te benaderen.

Is een rekening na 1 maand niet voldaan, dan kan de penningmeester een aanmaning toezenden. Een maand hierna volgt zo nodig een tweede aanmaning. Is ook na deze tweede aanmaning de gehele som van de rekening niet binnen 30 dagen voldaan, dan kan het bestuur het lidmaatschap van het betrokken lid opzeggen.

Het bestuur is gemachtigd om een deelnemer aan een activiteit van de vereniging, die zijn/haar rekening voor deze activiteit niet heeft voldaan, van de activiteit uit te sluiten dan wel de bij de activiteit behorende tegenprestatie aan te houden.

7. Schorsing

Wegens wangedrag kan het bestuur een lid schorsen. Onder wangedrag wordt onder meer verstaan:

- Het in opspraak brengen van de vereniging,
- Het schaden van de belangen van de vereniging,
- Het zich niet houden aan het bepaalde in statuten en reglementen en/of besluiten van het bestuur, en
- Het zicht onwettig gedragen.

8. Algemene verplichting

Besluiten komen conform artikel 12 van de Statuten tot stand door een meerderheid van stemmen van de bij de algemene ledenvergadering aanwezige leden. Alle leden zijn gebonden aan deze besluiten onverschillig of zij al dan niet bij het behandelen van het onderwerp aanwezig zijn geweest. De leden verbinden zich tevens tot de goede uitvoering van deze besluiten mee te werken.

## **Artikel 2: Bestuur**

1. Voor iedere vacature in het bestuur maakt het bestuur een voordracht op.
2. Indien de voordracht in de agenda, gevoegd bij de oproeping voor de algemene vergadering is vermeld, is ieder lid bevoegd tegenover de door het bestuur voorgedragen kandidaat een tegenkandidaat te stellen, mits de naam, het adres en de

leeftijd van de tegenkandidaat tenminste drie dagen vóór de dag van de algemene vergadering schriftelijk aan de secretaris worden opgegeven en daarbij een schriftelijke verklaring van de tegenkandidaat, dat hij een eventuele benoeming zal aanvaarden, wordt overlegd.

3. Indien de voordracht van het bestuur eerst in de algemene vergadering bekend wordt gemaakt, is ieder aanwezig lid bevoegd staande de vergadering een tegenkandidaat te stellen, mits hij alsdan de naam, het adres en de leeftijd van de tegenkandidaat vermeldt en een schriftelijke verklaring van de tegenkandidaat, dat hij een eventuele benoeming zal aanvaarden, overlegt.
4. In aansluiting op het bepaalde in artikel 7, lid 7 van de Statuten zal het bestuur, voordat het een definitieve keuze maakt voor een voorzitter, eerst de algemene ledenvergadering horen.

### **Artikel 3: Het functioneren van het bestuur**

#### 1. Bestuursbesluiten

Het bestuur is het uitvoerende orgaan van de besluiten die door de algemene ledenvergadering worden genomen. Alle beslissingen die het bestuur neemt dienen in overeenstemming met het goedgekeurde beleid te zijn. Het bestuur legt in de algemene ledenvergadering verantwoording af van zijn werkzaamheden. De algemene ledenvergadering kan bestuursbesluiten ongedaan maken.

Tenminste vijf leden stellen daartoe het betrokken bestuursbesluit ter discussie en plaatsen dit op de agenda van de eerste volgende algemene ledenvergadering.

#### 2. Bestuursfuncties

Naast de in de statuten genoemde functies, kan het bestuur of de algemene ledenvergadering aanvullende bestuursfuncties in het leven roepen. Deze nieuwe functies dienen in dit huishoudelijk reglement met taakomschrijvingen te worden opgenomen.

#### 3. Aantal bestuursleden

Het bestuur bestaat uit tenminste vijf personen, waaronder onder andere:

- Voorzitter
- Secretaris
- Penningmeester

#### 4. Rooster van optreden

Het bestuur geeft jaarlijks in de algemene ledenvergadering een rooster van optreden weer.

5. De voorzitter heeft het recht de bespreking over een onderwerp in de algemene vergadering te sluiten, een lid het woord te ontnemen en een lid dat zich tijdens de vergadering misdraagt het recht tot verdere bijwoning van die vergadering te ontzeggen.

#### **Artikel 4: Commissies**

1. Samenstellen van commissies  
Het bestuur en de algemene ledenvergadering kunnen uit de leden commissies samenstellen, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur worden belast met bijzondere taken en opdrachten. Het bestuur kan aan die commissies deskundigen - niet - leden toevoegen.
2. Per commissie wordt een instructie opgesteld, met daarin;
  - a. De commissieleden;
  - b. De doelstelling;
  - c. De wijze van rapportage, en
  - d. De werkwijze.
3. De instructies voor de commissies zijn in bijlage bij het huishoudelijk reglement opgenomen.
  - a. Bijlage 1: Instructie commissie Wet & Regelgeving
  - b. Bijlage 2: Instructie commissie Opleidingen
  - c. Bijlage 3: Instructie commissie Laboratoriumonderzoek
  - d. Bijlage 4: Instructie commissie Financiële Zaken (kascommissie)
  - e. Bijlage 5: Concept-Instructie commissie Duurzaamheid
  - f. Bijlage 6: Concept-Instructie commissie Grondonderzoek

#### **Artikel 5: Slotbepalingen**

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur van de vereniging. Woord bestuur moet vervangen door ALV, deze is altijd eindbeslisser voor een bestuur nimmer het bestuur.

Het huishoudelijk reglement is vastgesteld in de Algemene Leden Vergadering van 11 april 2023 en treed in werking op 1 juli 2023.